



LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE "O.M. CORBINO"

Viale Regina Margherita 16 Tel 0931/68072 – Fax 0931/67674
Codice meccanografico: SRPS14000A Codice fiscale: 93079130899
e-mail: srps14000a@istruzione.it pec: srps14000a@pec.istruzione.it
www.liceocorbinosiracusa.gov.it/

Prot.n. (vedi segnaturo)

Siracusa, (vedi segnaturo)

A TUTTO IL PERSONALE ATA e DOCENTE
sito

OGGETTO: Prescrizione dei contributi pensionistici - Circolare INPS n. 169 del 15 novembre 2017. Modalità relative al controllo della propria posizione contributiva.

Si comunica che l'INPS con la circolare in oggetto e reperibile al link: https://www.inps.it/bussola/VisualizzaDoc.aspx?sVirtualURL=/Circolari/Circular_e%20numero%20169%20del%2015-11-2017.htm, ha prorogato la prescrizione dei contributi pensionistici dovuti alle gestioni Pubbliche dal 31/12/2017 al 01/01/2019. A tal fine si informa che ogni lavoratore può visionare, nel sito dell'Inps, il proprio Estratto Conto Previdenziale, relativo ai periodi con iscrizione alla Gestione Dipendenti Pubblici (ex INPDAP). L'Estratto conto permette una visione della posizione assicurativa e consente di verificare i dati presenti negli archivi INPS, trasmessi dalle Amministrazioni presso cui si è prestato servizio e di effettuare una valutazione più consapevole in merito al proprio futuro previdenziale.

PER CONSULTARE L'ESTRATTO CONTO PREVIDENZIALE

1.1 Per consultare l'Estratto Conto:

- accedere al sito inps.it;
- scrivere nella barra semantica di ricerca "Estratto conto previdenziale" e selezionare "Cerca"
- selezionare la Scheda prestazioni "Consultazione Estratto Conto previdenziale dipendenti pubblici"
- selezionare "Accedi al servizio"
- selezionare "Estratto conto contributivo"
- si aprirà la pagina di autenticazione dove sarà possibile scegliere una delle modalità di accesso previste:
 - il proprio Codice Fiscale ed il PIN (rilasciato dall'INPS vedi punto 1.2)
 - con lo SPID
 - con la CNS o Carta Nazionale dei Servizi
- visualizzare e/o stampare il relativo Estratto Conto

Se dalla consultazione dell'Estratto Conto emergono incongruenze ed inesattezze, **si invita** a proporre quanto prima gli aggiornamenti necessari all'INPS, presentando una **Richiesta di Variazione della Posizione Assicurativa (R.V.P.A)**, con una delle seguenti modalità:

- a) online, dal sito inps.it, attraverso la funzione "Richiesta di Variazione della Posizione Assicurativa", se si è in possesso di un PIN ordinario per l'accesso ai servizi telematici dell'Istituto.
- b) telefonando al Contact Center dell'INPS:
- c) rivolgendosi ad un patronato, anche se non si possiede il PIN

Per agevolare l'istruttoria, si dovrà corredare la richiesta di **Variazione della Posizione Assicurativa** con la documentazione in proprio possesso, da far pervenire all'INPS:

- attraverso la stessa funzione online, allegando la documentazione
- rivolgendosi al Contact Center (gli operatori forniranno le istruzioni per l'invio)
- consegnando la documentazione al patronato

1.2 Per accedere ai servizi telematici dell'INPS è necessario essere in possesso del codice PIN rilasciato dall'Inps.

Il PIN può essere di due tipi:

- ✓ **ordinario**: per consultare i dati della propria posizione assicurativa (Estratto Conto Previdenziale), per presentare la **Richiesta di Variazione della Posizione Assicurativa** e/o per consultare la propria pensione
- ✓ **dispositivo**: per richiedere le prestazioni ed i benefici di cui eventualmente si ha diritto

È possibile ottenere il PIN facendo richiesta attraverso uno dei seguenti canali:

- online, attraverso la procedura di richiesta PIN
- presso le sedi INPS
- tramite Contact Center Inps

Le sedi INPS rilasciano immediatamente il PIN con valore dispositivo: l'utente dovrà compilare e consegnare allo sportello il modulo di richiesta, presentando un *documento di identità valido*.

Per la richiesta del PIN online:

- accedere al sito inps.it
- scrivere nella barra semantica di ricerca "PIN ONLINE" e selezionare "Cerca"
- selezionare la Scheda prestazioni "Il Pin online"
- selezionare "Accedi al servizio"
- selezionare "Richiesta PIN"
- selezionare "Richiedi PIN" e seguire le istruzioni

Si precisa che quanto sopra detto ha carattere informativo, pertanto i dipendenti opereranno in maniera autonoma oppure potranno avvalersi dei patronati.

Firmato
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa C. Fronte